

О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т – Е Л Е Н А

гр.Елена, ул. "Ил.Макариополски" №24, тел./факс (06151) 25-57

Р Е Ш Е Н И Е

№1/2002г.

ПРОТОКОЛ №1/31.01.2002 г.

ОТНОСНО: Определяне цени на услуги по чл.2 от ЗМДТ

На основание чл.21, ал.1, т.7 от ЗМСМА, във връзка с чл.2 от ЗМДТ,
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ЕЛЕНА

Р Е Ш И :

1.Определя цени и срокове на услуги, предоставяни от общината в съответствие с чл.2 от ЗМДТ, съгласно Приложение 1.

2.Отменя всички предишни Решения на Общински съвет, с които са определяни цени на услуги в съответствие с чл.2 от ЗМДТ, считано от приемане на настоящото Решение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:

/д-р Д.Лаловска/

Приложение 1

I. Услуги от общ характер

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Копиране на документи, за всяка страница	веднага	0.10
2. Разпечатка на документи, за всяка страница	веднага	0.20
3. Ламиниране на документи	веднага	1.00
4. Предоставяне на бланка по образец за услуга	веднага	0.20
5. Издаване на служебна бележка или удостоверение за факти и обстоятелства, ако цената не е изрично определена в нормативен акт	1 ден	
5.1 на физически лица		0.50
5.2 на юридически лица		2.00

II. Услуги, извършвани в счетоводствата на бюджетните направления и дейности

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Издаване на удостоверение за пенсиониране образец УП-2	5 дни	1.00
2. Издаване на удостоверение за стаж при пенсиониране образец 30	3 дни	0.80
3. Повторно издаване на служебна бележка по граждански договор	1 ден	0.50

III. Ползване на зали в сградата на общинска администрация (за час)

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Пленарна зала	след заплащане на цената на услугата	
1.1 без озвучаване		10.00
1.2 с озвучаване		30.00
2. Заседателна зала		5.00

IV. Ползване на местния радиовъзел (за минута)

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. За съобщения от общ характер	след заплащане на цената на услугата	1.00
2. За съобщения с рекламна цел		
2.1 еднократно		2.00
2.2 седмично		8.00
2.3 месечно		30.00
3. За траурни съобщения		безплатно
4. При аварии и други ограничения при обслужване на населението		безплатно
5. От организации на бюджетна издръжка, ОбСС, РПУ, РСПАБ, ПОБКЗНБАК		безплатно
6. От кмет и председател на Общински съвет при изпълнение на техните задължения		безплатно
7. От политически партии и коалиции	след заплащане на цената на услугата	по закон / заповед
7.1 по време на предизборна кампания		
7.2 извън предизборна кампания		
7.2.1 до 3 мин.		5.00
7.2.2 за всяка следваща минута		3.00

V. Извършване на ритуали

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Сключване на граждански брак	30 дни	10.00
2. "Сватба"	30 дни	30.00
3. "Сватба" извън Обреден дом или съответното кметство	след нарочна заповед	300.00
4. "Кръщение"	3 дни	10.00

VI. Услуги, извършвано в отдел "ОСП"

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Предоставяне на документация за участие в процедура за приватизация на общински дружества или обособени части от тях	веднага	100.00
2. Предоставяне на документация за участие в процедура за приватизация на недвижими имоти, общинска собственост	веднага	50.00
3. Предоставяне на документация за участие в процедура за продажба по реда на ЗОС на недвижими имоти, общинска собственост	веднага	30.00
4. Предоставяне на документация за участие в процедура по отстъпване право на строеж върху общинска земя	веднага	20.00
5. Предоставяне на документация за участие в процедура за отдаване под наем на общинска собственост	веднага	15.00
6. Издаване на удостоверение за изплатени задължения по сделки в които община Елена е продавач: 6.1 за закупени недвижими имоти 6.2 за закупени движими вещи	3 дни	20.00 5.00
7. Издаване удостоверение за платен наем 7.1 за нежилищни имоти 7.2 за жилищни имоти	2 дни	3.00 1.00
8. Издаване удостоверение за ползване на общинско жилище	2 дни	1.00

VII. Услуги, извършвани в отдел "СИ"

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Издаване на разрешения за строеж		
1.1 за обекти по чл.147, ал.1, т.1 от ЗУТ (когато не се изисква одобряване на инвестиционен проект, но се изисква становище от експертен съвет)	15 дни	0.10 лв. на л.м., кв.м., куб.м., но не по-малко от 15.00
1.2 за обекти по чл.147, ал.1, т.т.2-13 от ЗУТ (когато не се изисква одобряване на инвестиционен проект и становище)	7 дни	0.10 лв. на л.м., кв.м., куб.м., но не по-малко от 10.00
1.3 за презаверяване по чл.153 от ЗУТ, когато в срок от три години не е започнало строителство или след пет години не е завършен грубия строеж, вкл. покрива на сградата	срока по 1.1 или 1.2	50% от определената по 1.1 или 1.2
1.4 за разкопаване на улични или тротоарни настилки, вътрешни квартални площи и др. по чл.72 от ЗУТ	7 дни	0.50 лв. на кв.м., като се събира и депозит от 100.00 лв.
1.5 за сгради, съоръжения, постройки и инсталации по чл.148 от ЗУТ	14 дни	20.00
1.6 за благоустройствени обекти	7 дни	10.00
2. Издаване на разрешение за извършване на основен ремонт на сгради и постройки	14 дни	20.00
3. Одобряване на екзекутивна документация		
3.1 без корекции	14 дни	10.00
3.2 с корекции	30 дни	15.00
4. Съгласуване и одобряване на инвестиционен проект по реда на раздел II от ЗУТ	30 дни	лв. на м ² РЗП
4.1 За жилищни сгради		
4.1.1 Жилища, апартаменти, мезонети, ателиета, стаи за творчески нужди		0.30
4.1.2 Търговски обекти в сградата		0.50
4.1.3 Гаражи в сградата		0.25
4.1.4 Спомагателни помещения		0.20
4.1.5 Навеси и др.		0.10
4.2 За нежилищни обекти		
4.2.1 Сгради		
4.2.2 Самостоятелни гаражи (основно застрояване)		0.35
4.2.3 Търговски обекти		0.25
4.2.4 Производствени обекти		0.50
4.2.5 Селскостопански обекти		0.20
4.3 За вътрешни преустройства		0.20
		50% от предвидените

5. Осигуряване на служебно съгласуване по реда на чл.143 от ЗУТ със специализираните контролни органи и експлоатационни дружества 5.1 на територията на общината 5.2 за всяка организация извън общината	30 дни	15.00 по 45.00
6. Издаване на становище на главния архитект за държавно приемане на обект по чл.6, ал.2, т.10 от Наредба № 6 / 22.05.2001	30 дни	30.00
7. Удостоверение за ползване на строеж (обект) по предназначение по чл.4, ал.2 от Наредба № 6 / 22.05.2001	30 дни	50.00
8. Издаване на становище на главния архитект за узаконяемост на незаконен строеж или обект	21 дни	50.00
9. За узаконяване на незаконен строеж, при положително становище за узаконяемост	30 дни	всички дължими такси в троен размер
10. Издаване на мотивирано предписание или решение за изменение на действащ устройствен план	30 дни	20.00
11. Разрешение за ползване на тротоари, улични платна и други общински терени за разполагане на дърва за огрев, за м ² на месец 11.1 за първа зона 11.2 за втора зона 11.3 за селата	7 дни	1.10 0.80 0.70
12. Разрешение за отсичане до 5 бр. дървета 12.1 в строителните граници на населените места 12.2 извън строителните граници на населените места	7 дни	5.00 10.00
13. Издаване на решение за преценка влиянието върху околната среда на обекти и дейности, неподлежащи на задължителна ОВОС 13.1 за новоизграждащи се обекти 13.2 за обекти в експлоатация	30 дни	0.02% от ПС, мин.5.00, макс.60.00 0.04% от ОС на ДМА, мин.15.00, макс.100.00

VIII. Услуги, извършвани в отдел "ОИФ"

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Издаване на разрешително за таксиметров превоз	7 дни	20.00
2. Издаване на удостоверение за регистрация на земеделска и горска техника	30 дни	5.00
3. Издаване на удостоверение за регистрация на пунктове за дестилация на ферментирани плодови материали	14 дни	15.00
4. Издаване на удостоверение за регистрация на търговски обект	14 дни	15.00
5. Предоставяне на документация за участие в процедура по ЗОП 5.1 по Закона за обществените поръчки 5.2 по Наредбата за възлагане на ОП под праговете, определени в чл.7(1) от ЗОП	веднага	50.00 30.00
6. Предоставяне на документация за участие в търг или конкурс извън ЗОП	веднага	30.00

IX. Услуги, извършвани в училищата, ОДК и дейност "ДДО" към направление "Образование"

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
1. Ползване на актовата зала в СОУ (за час)	след заплащане цената на услугата	4.00
2. Ползване на физкултурния салон в СОУ 2.1 за час 2.2 за ден		6.00 30.00
3. Ползване на канал за ремонт на автомобили в СОУ (за час)		2.00
4. Ползване на спортни площадки и училищни дворове (за м ² на ден)		0.05
5. Нощувка в общежитието към СОУ (само за организирани групи от поне 10 ученика с придружител-педагог)		4.00
6. Посещение на извънкласни форми към Общински детски комплекс, за всяка отделна форма 6.1 за учебна година Таксата да влезе от II-я учебен срок на учебната 2001-2002 година и да бъде в размер на 50% от годишната цена на услугата 6.2 за присъствен месец		10.00 2.00
<u>Забележка:</u> Всяко второ и следващо дете от едно семейство заплаща ½ от цената на услугата		

X. Услуги, извършвани в дейностите към направление "Култура"

Наименование на услугата	Срок за извършване	Цена на услугата, лв.
А. Школа по изкуствата		
1. Обучение по музикален инструмент 1.1 за учебна година 1.2 за месец извън учебната година	след заплащане цената на услугата	30.00 10.00
<u>Забележка:</u> Всяко второ и следващо дете от едно семейство заплаща ½ от цената на услугата		
Б. Градска библиотека		
1. Абонамент за целогодишно ползване 1.1 деца и ученици до 10 г.; инвалиди 1.2 ученици над 10 г.; пенсионери 1.3 всички останали	след заплащане цената на услугата	безплатно 2.00 3.00
2. Еднократно ползване на книга от библиотечния фонд от неабонати		0.50
3. Ползване на книги от МЗС		2.00
4. За невърната в срок книга 4.1 за всеки започнат месец 4.2 за книги от предходна година	допълнително се заплащат и извършените пощенски разходи	0.20 5.00
5. Изпращане на напомнително писмо по образец 5.1 първо писмо 5.2 следващо писмо с обратна разписка		0.40 0.80
6. За изгубена книга		възстановяване или при невъзможност - петорен размер на актуалната цена

В. Музей на Възраждането		
1. За посещение	след закупуване на входен билет	
1.1 от ученици, пенсионери и инвалиди		0.20
1.2 всички останали български граждани		0.50
1.3 чужденци		4.00
<i>Забележка: Деца и ученици от община Елена не заплащат цена на услугата</i>		
2. За беседа, за всеки отделен обект	след заплащане цената на услугата	
2.1 на български език		2.00
2.2 на чужд език		10.00
<i>Забележка: Цените по т.1 и 2 в почивен или празничен ден се събират в увеличен с 50% размер</i>		
3. За предоставяне копия от съхранявани в музейния архив:	след заплащане цената на услугата	
3.1 документ (за страница)		1.00
3.2 фотос (за брой)		2.00
4. За заснемане на експозиции с фотоапарат или видеокамера	след разрешение от директора и заплащане на цената	10.00
5. За организиране на изложби и експозиции в изложбена зала, за ден	след заплащане цената на услугата	5.00

Забележка: Всички направления и дейности, издържани от общинския бюджет на община Елена не заплащат цените на услугите по настоящето приложение. За услуги, които се извършват извън сградата на общината се ползва общински транспорт, включен в цената на услугата.