

# О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - Е Л Е Н А

гр.Елена, ул."Иларион Макариополски"№24, тел./факс (06151)25-57

---

## Р Е Ш Е Н И Е

№41/10.07.2002 Г.

ПРОТОКОЛ №7/10.07.2002 г.

**ОТНОСНО:** Приемане на първо четене Наредба за реда за извършване на търговска дейност на територията на община Елена.

На основание чл.22, ал.1 от ЗМСМА и във връзка с чл. 65 от Закона за защита на потребителите и за правилата за търговия, **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-ЕЛЕНА**

## Р Е Ш И :

1. Приема на **първо четене** Наредба за реда за извършване на търговска дейност на територията на община Елена.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБС:**

**/д-р Д.Лаловска/**

# НАРЕДБА

за реда за провеждане на търговска дейност на територията  
на община Елена

чл. 20,  
чл. 21, ал. 1, т. 13,  
чл. 22, ал. 1 ЗМСМА  
чл. 65 ЗЗППТ

## Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат реда и условията за регистрация, откриване и функциониране на търговски обекти на територията на община Елена.

Чл. 2. (1) Търговски обекти по смисъла на тази наредба са:

1. магазини за хранителни и нехранителни стоки;
2. заведения за хранене и развлечения;
3. обекти за комунални и други услуги;
4. хотели и други места за настаняване;
5. обекти за търговия по електронен път.

(2) Търговски обекти са и съоръжения по смисъла на чл. 1, ал. 2 на Наредбата разрешаване, функциониране и премахване на временни съоръжения на територията на Община Елена, в които се извършва търговска дейност.

Чл. 3. Търговските обекти се регистрират от физически или юридически лица, регистрирани по съответния ред и отговарящи на всички изисквания на специалните нормативни актове, в зависимост от предмета на осъществяваната от тях дейност.

## Глава втора РЕГИСТРАЦИЯ НА ТЪРГОВСКИ ОБЕКТ

Чл. 4. (1) Молбата за регистрация на търговски обект се подава до кмета на общината, на територията на който е обекта.

(2) Търговският обект не функционира преди кметът да се произнесе по молбата.

Чл. 5. (1) Към молбата задължително се прилагат следните копия от документи:

1. документ за регистрация по чл. 3;
2. документ, доказващ собствеността и ползването на обекта;
3. удостоверение за данъчна регистрация и БУЛСТАТ - в случаите, когато лицето е търговец;
4. санитарно разрешително от ХЕИ;
5. ветеринарно разрешително от ДВСК /в случай, че се продават продукти от животински произход/
6. становище за съответствие с изискванията на ПАБ във връзка с регистрация на обекта;
7. решение на собствениците в жилищната сграда, където се намира обекта, в случаите когато това се изисква от нормативен акт;

(2) За обектите по чл. 2, ал. 1 към молбата за регистрация се прилагат копия от документите по чл. 5, ал. 1, т. 1, 2 и 3.

Чл. 6. В молбата се посочва вида и предмета на дейност на търговския обект, както и се предлага работно време, което трябва да е съобразено с изискванията за осигуряване на спокойствието на гражданите и на обществения ред. В молбата допълнително се посочва и желанието за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта, свързани с дейността му.

Чл. 7. (1) Главният архитект на общината дава писмено становище за законността на сградата, съответно обекта, както и за възможността за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта, доколкото с тях не се създават затруднения за нормалното и безпрепятствено придвижване на хора и превозни средства.

(2) За преместваемите съоръжения по чл. 2, ал. 2 се извършва проверка за законосъобразността на разполагането им от отдел "СИ" .

Чл. 8. (1) Кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице извършва проверка на представените документи. В срок до четиринадесет работни дни от подаване на молбата кметът е длъжен да се произнесе по искането.

(2) В случаите, когато към молбата не са приложени необходимите документи, на молителя се изпраща съобщение да отстрани пропуските в седемдневен срок.

(3) Ако в срока по ал. 2 пропуските не бъдат отстранени, кметът на общината издава писмен мотивиран отказ.

(4) Отказите за регистрация могат да се обжалват по реда на Закона за административното производство.

Чл. 9. (1) Кметът на общината издава удостоверение за регистрация на търговски обект, за който са предоставени всички необходими документи (приложение № 1).

(2) Удостоверенията се вписват в регистър "Търговски обекти", който се води от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на общината.

(3) С удостоверението по ал. 1 кметът на общината определя работното време на търговския обект, в съответствие с изискванията за осигуряване на спокойствието на гражданите и на обществения ред.

(4) Удостоверението се издава:

- безсрочно - когато имотът е собственост на лицето, извършващо търговска дейност;

- за срока на договора - когато имотът се ползва по силата на договор.

(5) Търговските обектите могат да бъдат и с ненормирано работно време, чието работно време е след 22.00 ч. от 1 ноември до 1 април /зимен период/ респективно след 23.00 ч. от 1 април до 1 ноември /летен период/

1. Заведение за хранене и развлечение може:

а/ да се помещава в самостоятелни сгради или собствени еднофамилни жилищни сгради ;

б/ да са в подземен полуподземен или приземен етаж на жилищна сграда. В случаите обектите трябва да имат самостоятелен вход. Собствениците на тези обекти следва да представят собственоръчно написано писмено съгласие от собствениците, съсобствениците и наемателите от жилищата на сградата, в която се намира обекта, както и на същите от жилища в имоти, съседни на този на заведения за хранене и развлечение;

т. 2. Когато заведението е на открито – като ресторант- градина, маси на тротоара пред заведението, същите следва да са на не по-малко от 20 метра от жилищна сграда;

т.3. Когато заведението е изцяло открито или има открита тераса и е разположено в жилищна зона, изпълнението на музика се разрешава до 23.00 часа.

т.4. Залите за хазартни и компютърни игри следва да имат самостоятелни входи, в тях да не се продават алкохолни напитки и да разполагат с нотариално заверено писмено съгласие от собствениците, съсобствениците или съседите на сградата, когато същата е с жилищно предназначение.

(6) Регистрацията на ненормираното работно време се извършва въз основа на следните документи:

1. писмена молба до Кмета на общината;
2. протокол за измерено ниво на проникващ битов шум в най- близката жилищна сграда от органите на ХЕИ.Измерването се извършва след 22.00 /23.00/ ч.;
3. собственоръчна написано съгласие от съседите, собствениците /съсобствениците/ и наемателите на жилищата в сградата;
4. писмено становище на РПУ – гр.Елена

(7) Въз основа на предоставените документи Кмета или упълномощено от него лице в 7 дневен срок разрешава или прави мотивиран отказ обекта да работи с ненормирано работно време

(8) Жалби на граждани, за нарушение на обществения ред и спокойствие от обекти, работещи с ненормирано работно време, се проверяват в 7 дневен срок. Ако проверката не установи отклонения от установените норми и съответните норми и съответния обект с надлежно регистриран, то жалбата се признава за неоснователна с мотивирано писмено решение до жалбоподателя.

Чл. 10. (1) За всеки отделен обект в регистъра "Търговски обекти" задължително се вписват следните обстоятелства:

- номера на удостоверението за регистрация;
- входящия номер на молбата за регистрация;
- адреса на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- предмета на дейност на търговския обект;
- разрешение за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта;
- работното време на търговския обект;
- фирмата, седалището и телефона на търговеца;
- името и адреса на лицето, отговорно за търговския обект;
- срока на регистрация;
- данни за предишни регистрации и промени по тях;
- установени нарушения и наложени наказания на търговеца.

(2) По преценка на кмета могат да се вписват и други обстоятелства.

Чл. 11. Длъжностното лице, което води регистъра "Търговски обекти", съхранява документите на всеки търговски обект.

Чл. 12. (1) При промяна на обстоятелствата, подлежащи на регистрация, търговецът е длъжен в 14-дневен срок от настъпването им да уведоми кмета на общината , който издава ново удостоверение в срока по чл. 8, ал. 1 със съответните промени.

(2) За издаване на удостоверение за регистрация, както и за издаване на дубликат от удостоверение за регистрация, молителя заплаща такса, определена с решение на Общински съвет – Елена.

Чл. 13. Удостоверението за регистрация се съхранява от търговеца, като копие от него се поставя на видно място в търговския обект.

Глава трета

#### ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ

Чл. 14. (1) На видно място в търговския обект може да се постави надпис на български език с фирмата на търговеца.

(2) На витрината на търговския обект могат да се поставят надписи на български език, указващи вида и наименованието на обекта. Чл. 15.(1) На входа на търговските обекти задължително се поставя табела на български език, която съдържа данни за:

- фирмата и седалището на търговеца;
- работното време на търговския обект;
- името, фамилията на лицето, отговорно за търговския обект;

(2) Когато търговския обект е затворен, търговецът обявява това на мястото, на което обявява работното време.

Чл. 16. (1) Търговецът е длъжен да предлага на потребителя стоки с етикети на български език.

(2) Етикетът съдържа данни за производителя, вносителя (ако стоката е от внос), вида на стоката, нейните съществени характеристики, срок на годност, цената и ако е необходимо, указания за употреба.

(3) Информацията, съдържаща се в етикета, трябва да бъде разбираема, достъпна и да не бъде подвеждаща.

(4) Търговецът няма право да отстранява или променя етикетите, маркировките или друга информация, дадени от производителя или вносителя.

Чл. 17. Когато видът на стоката не позволява поставянето на етикет, търговецът е длъжен да предостави на потребителя данните по чл. 16, ал. 2 по друг подходящ начин.

Чл. 18. (1) В хотелите и другите места за настаняване, както и в търговските обекти за комунални и други услуги на видно място се поставя ценоразпис на отделните видове услуги.

(2) В заведенията за хранене и развлечения се осигуряват листове - меню с предлаганите храни, напитки и техните цени.

Чл. 19. За извършената продажба търговецът е длъжен да издава документ (фактура, фискална касова бележка от електронен касов апарат с фискална памет или електронна система с фискална памет за продажба на течни горива), който да съдържа най-малко данните за датата на продажбата, вида на стоката и цената.

Чл. 20. Търговецът е длъжен да държи в търговския обект на разположение на контролните органи следните документи в зависимост от предмета му на дейност:

1. удостоверение за търговска регистрация;
2. лиценз за търговия с вино, продукти от грозде и вино, спирт, дестилати и спиртни напитки и съответната квитанция за заплатена годишна такса за упражняване на това право ;
3. разрешение за търговия с тютюн и тютюневи изделия и съответната квитанция за заплатена годишна такса за упражняване на това право ;
4. удостоверение за категория на обектите по чл. 2, ал. 1, т. 2 и т. 4;
5. лиценз за извършване на туристическа дейност, хотелиерство и ресторантьорство;
6. копие от документа за произхода на стоките;
7. други изискуеми от специални нормативни актове лицензи, разрешителни и други, в зависимост от предмета на дейност на търговския обект;

Чл. 21. Търговецът е длъжен да издава на купувача гаранционна карта, съгласно изискванията на ЗЗППТ при продажбата на стоки, подлежащи на гаранционно поддържане.

Чл. 22. (1) Търговецът осигурява необходимите сертификационни и стандартизационни документи за всички стоки преди пускането им в продажба.

(2) При установено отклонение от стандартизационните документи или изтичане срока на годност, търговецът е длъжен да спре стоките от продажба и да ги извади от търговския оборот. Повторното им предлагане за продажба може да стане само с писмено разрешение на компетентните контролни органи.

Чл. 23. (1) На територията на община Елена се забранява:

1. продажбата на стоки с неустановен произход и на стоки, неотговарящи на изискванията на чл. 22, ал. 1;
2. достъпа на лица до 16 години, без придружители - пълнолетни лица, в обектите, в които се сервира алкохол, след 23 часа през летния сезон и след 22 часа през зимния сезон;
3. продажбата и сервирането на алкохолни напитки, тютюн и тютюневи изделия на лица под 18 години, както и на лица в нетрезво състояние;
4. продажбата на алкохолни напитки в учебни, възпитателни и лечебни заведения, на младежки забави, спортни игри и други подобни;
5. продажбата на тютюн и тютюневи изделия на територията на детски, учебни и лечебни заведения, както и в търговски обекти, отстоящи до 200 м от тях;
6. Търговия на открито с вина, спирт и спиртни напитки, тютюн и тютюневи изделия, с изключение на временни щандове по време на панаири, събори, рекламни кампании на фирми и други подобни, като за това се издава лиценз и се заплаща такса, съгласно чл.113, т.2, буква "е" от ЗМДТ;
7. Допускането на лица до 18 години в зали за хазартни игри;
8. Извършването на търговска дейност без изрично разрешение от общинската администрация;
9. Ползването на зелените площи, тротоарите и другите места, предназначени за общо ползване, около търговския обект - за съхраняване на стоки и амбалаж;
10. Разполагането на търговски обекти на територията на зелената система на община Елена, с изключение на предвидените в подробния устройствен план.

(2) Тези забрани се отнасят и за търговците на открито.

Чл. 24. (1) Търговецът е длъжен да поддържа чистотата, да осигури необходимите съдове за твърди битови отпадъци, съгласно действащата нормативна уредба и да следи за спазването на обществения ред в обекта и прилежащата му територия, включително и тротоара пред обекта.

(2) Зареждането на търговските обекти и товаро-разтоварни работи за тях се извършва, при спазване на изискванията за осигуряване на обществения ред и спокойствието на гражданите.

Глава четвърта

#### ОРГАНИЗИРАНЕ ТЪРГОВИЯ НА ОТКРИТО

Чл. 25. (1) Амбулантна търговия е търговията на дребно на публични места - улици и площади, панаири и други подобни и извършвана:

1. във и от превозни средства;
2. на сергии и други подобни.

(2) Амбулантната търговия се извършва само на места, определени със заповед на кмета на Община Елена или кметовете, кметските заместници и специалистите "АПОН" на територията на съответното населено място.

Чл. 26. Не се счита за амбулантна търговия:

1. разнасянето по домовете на закупена или поръчана стока;
2. дейността на търговските представители;

3. продажбата на стоки и услуги от изнесени пред търговския обект съоръжения.

Чл. 27. На територията на община Елена не могат да бъдат предмет на амбулантна търговия:

1. стоки, които поради този начин на предлагане могат да бъдат опасни за здравето;

2. лекарства, лекарствени материали и продукти, медико-санитарни и хигиенни материали;

3. петролни продукти и дериватите им;

4. стоки, за които е предвидена забрана в нормативен акт.

Чл. 28. (1) Разрешение за извършване на амбулантна търговия се издава от кмета на общината.

(2) Разрешението се издава за срок до 1 година .

(3) В разрешението задължително се посочват следните данни:

- търговецът;

- лицето, което го представлява;

- срока на разрешението;

- вида на стоките, с които ще се търгува

Чл. 29. (1) Разрешението се издава въз основа на молба от търговеца до кмета на общината.

(2) Към молбата се прилагат следните документи:

1. документ за съдебна регистрация;

2. документ за данъчна регистрация и за БУЛСТАТ - при условието на т. 1;

3. санитарни разрешения - при продажба на стоки, за които се изискват такива разрешения;

4. други документи, на които търговецът се позовава.

(3) Разрешението се издава в 7-дневен срок.

(4) Не се разглеждат документите и не се издават разрешителни за срок от 1 година след налагане на последната санкция на лица, на които са налагани 3 и повече пъти санкции от община Елена за извършвана от тях търговска дейност.

(5) Разрешението за амбулантна търговия се представя от лицето, което я упражнява при поискване от контролните органи.

Чл. 30. (1) Кметът на общината може по своя преценка да определи допълнителни места за продажба на открито на стоки, свързани с национални и общоградски празници извън случаите по чл. 25, ал.2.

(2) Разрешение за търговия на открито се издава по реда на чл. 29 от настоящата наредба на основание определено място по схема одобрена от Главния архитект на Общината.

(3) При издаване на разрешението търговецът заплаща такса по ЗМДТ.

(4) Разрешението за търговия на открито се съхранява от лицето, което работи на щанда

Чл. 31. При издаване на разрешение за амбулантна търговия и за търговска дейност на открито търговецът заплаща такса за ползване за кв.м., определена с решение на ОбС – Елена на основание чл.4 /1/ от Закона за местните данъци и такси.

(1) При ползване на мястото за повече от един месец, таксите се заплащат месечно съгласно чл.79, ал.2 от ЗМДТ.

(2) Таксите се заплащат в определените размери, независимо от това колко време през деня или месеца е заемано мястото съгласно чл.79, ал.3 от ЗМДТ.

- (3) Разрешението за ползване на мястото, може да бъде отнето когато то не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществените нужди налагат това.

чл.32. Не се издава разрешение за извършване на амбулантна търговия на обособените за целта пазарни площадки, за които "Общински имоти" ЕООД инкасира наемна цена на услугите за ползване на мястото и съоръжения на пазарите.

Глава пета

#### КОНТРОЛ И САНКЦИИ

Чл. 33. (1) Контролът по спазването на разпоредбите на тази наредба се осъществява от кмета на община Елена или упълномощени от него длъжностни лица от общинската администрация.

(2) Служители на РПУ – гр.Елена оказват съдействие на длъжностните лица от общинската администрация при изпълнение на служебните им задължения.

(3) При констатиране на нарушения, кметовете, кметските наместници и специалистите "АПОН" са длъжни да предприемат всички необходими действия за незабавното им отстраняване и санкциониране.

(4) При констатиране на нарушения, несвързани с търговската дейност, кметовете, кметските наместници и специалистите "АПОН" на съответните населените места са длъжни своевременно да сигнализират компетентните органи за извършване на контрол.

Чл. 34. (1) Длъжностните лица по чл. 33, ал.1 имат право да извършват проверки на лицата, извършващи търговска дейност на територията на община Елена.

(2) При констатиране на нарушения на дейността или несъответствие на действителното положение с извършената регистрация, длъжностните лица съставят констативни актове.

(3) Наказателните постановления се издават от кмета на общината.

(4) За образуването на административно-наказателни производства за нарушения на тази наредба, съставянето на актове, издаването, връчването и обжалването на наказателните постановления и тяхното изпълнение се прилагат разпоредбите на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 35. (1) За неспазване на наредбата от лицата, извършващи търговска дейност в обектите по чл. 2 се налагат глоби в размер от 50 (петдесет) до 500 (петстотин) лева, а при повторно нарушение и лишаване от правото да се упражнява търговска дейност за срок от 6 месеца.

(2) За неспазване на разпоредбите на наредбата от лицата, извършващи амбулантна търговия и търговия на открито се налагат глоби в размер от 50 (петдесет до 500 (петстотин) лева.

(4) Всички установени нарушения и наложени наказания на търговеца се вписват в съответния регистър.

Чл.36.(1) При въвеждане в експлоатация на обект за търговия, туризъм и услуги без надлежна регистрация на виновните лица се налага глоба от 50 до 500 лв., а на едноличните търговци и юридически лица имуществена санкция от 50 до 500 лв.

(2) Размерът на глобата по ал.1 е в зависимост от вида, големината на обекта, предмета на дейност, срокът на действие без регистрация и наличието на други нарушения.



чл.37. При самоволно удължаване на работното време от обекти, без разрешение за ненормирано работно време по чл.9, ал.6 или нарушение на посочения в удостоверение ненормирано работно време на едноличните търговци и юридически лица се налага имуществена санкция от 100 до 300 лв.

чл.38. При жалби на граждани, регистрирани, проверени и потвърдени от контролните органи за нарушаване спокойствието и обществения ред на територията на общината от обекти за търговия, туризъм и услуги на едноличните търговци и юридически лица се налага имуществена санкция от 50 до 200 лв.

чл.39. Ако нарушението по предходния член е допуснато от обекти с ненормирано работно време, санкцията е в размер от 100 до 300 лв. като при повторен случай се отнеме издаденото удостоверение за ненормирано работно време за срок от 6 месеца.

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Когато в един търговски обект се извършва търговска дейност от лица, различни от търговеца, притежаващ регистрация за обекта, то тези лица са длъжни да се регистрират по смисъла на тази наредба за извършваната от тях търговска дейност.

#### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. (1) В срок от 1 (един) месец от влизане в сила на тази наредба кметовете, кметските наместници и специалистите "АПОН" на съответните населени места да извършат проверки на всички съществуващи на територията на съответните населени места търговски обекти за наличието на регистрацията за извършване на търговска дейност.

(2) В срока по ал. 1 кметовете, кметските наместници и специалистите "АПОН" на съответните населени места да представят на кмета на общината предложения за издаване на заповед по чл. 25, ал. 2.

§ 3. В срок до 31.07.2002 г., всички функциониращи търговски обекти са длъжни да приведат дейността си в съответствие с изискванията на наредбата.

§ 4. Тази наредба отменя раздел шести "Търговска дейност и услуги" от Наредбата за опазване на обществения ред в община Елена.

§ 5. Тази наредба се издава на основание чл. 20, чл. 21, ал. 1, т. 13 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 65 от Закона за защита на потребителите и за правилата за търговия.

§ 6. Наредбата е приета от Общински съвет – Елена с решение № ..... по протокол № от .04.2002 г.

## ОБЩИНА ЕЛЕНА

### УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ ...../.....

- адреса на търговския обект;
- вида на търговския обект;
- предмета на дейност на търговския обект;
- разрешение за разполагане на маси, столове и други подвижни съоръжения около обекта;
- работното време на търговския обект ;
- фирмата, седалището и телефона на търговеца;
- името на лицето, представляващо търговеца;
- името и телефона на лицето, отговорно за търговския обект;
- срока на регистрация.

Търговският обект е вписан под № ..... в регистър "Търговски обекти" на община Елена

**КМЕТ НА община Елена**